

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 30 СЕНТЯБРЯ 2008 ГОДА N 236

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГАРАНТИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(с изменениями на 4 октября 2022 года)

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 18.03.2015 N 44](#), от 14.12.2017 N 357,
[от 25.12.2018 N 397, от 24.05.2022 N 194, от 04.10.2022 N 354](#))

В соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Законом Рязанской области от 08.10.2021 N 75-ОЗ "О порядке предоставления государственных гарантий Рязанской области"](#) Правительство Рязанской области постановляет:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

1. Установить перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении государственной гарантии Рязанской области, согласно приложению.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Рязанской области - первого заместителя Председателя Правительства Рязанской области.

(п. 2 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 04.10.2022 N 354](#))

Губернатор Рязанской области
О.И.КОВАЛЕВ

**Приложение
к Постановлению
Правительства Рязанской области
от 30 сентября 2008 г. N 236**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГАРАНТИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 24.05.2022 N 194](#))

1. Юридическое лицо, публично-правовое образование, претендующие на получение государственной гарантии Рязанской области (далее - принципал), и (или) бенефициар при подаче в Правительство Рязанской области заявления о предоставлении государственной гарантии Рязанской области, предусмотренного частью 1 статьи 2 [Закона Рязанской области от 8 октября 2021 года N 75-ОЗ "О порядке предоставления государственных гарантий Рязанской области"](#) (далее соответственно - заявление, гарантия), представляют следующие документы:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

1) - 3) утратили силу. - [Постановление Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#);

4) нотариально заверенные копии устава (положения), а также всех изменений и дополнений к нему, учредительного договора или решения уполномоченного органа о создании юридического лица (представляется в отношении принципала);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная посредством официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации, на дату, предшествующую дате подачи заявления, содержащая сведения о принципале, заверенная подписью руководителя и печатью принципала;

(пп. 5 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

6) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке принципала на учет в налоговом органе;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

7) документы (нотариально заверенные копии или оригиналы), подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа принципала (или иного уполномоченного лица) на совершение сделок от имени принципала и главного бухгалтера принципала (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, контракт, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

8) нотариально заверенная копия документа, подтверждающего согласие уполномоченного органа управления принципала на совершение сделок по осуществлению заимствований на реализацию проекта (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами принципала);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

9) сведения о размере уставного (складочного) капитала принципала, основных акционерах (владеющих более 5% акций), доле акций, находящихся в государственной и муниципальной собственности (для акционерных обществ), вхождении в холдинг или другие объединения в качестве дочернего или зависимого общества;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

10) справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у принципала просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число текущего месяца;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

11) технико-экономическое обоснование (бизнес-план) по осуществляемому виду деятельности принципала;

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 24.05.2022 N 194](#))

12) нотариально заверенная копия лицензии принципала на осуществление хозяйственной деятельности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

13) сведения о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях;

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 24.05.2022 N 194](#))

14) копии бухгалтерских (финансовых) отчетов принципала за последние 2 года, предшествующих году обращения с заявлением о предоставлении гарантии, и на последнюю отчетную дату по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам с приложением пояснительных записок к ним, с отметкой территориального органа Федеральной налоговой службы об их принятии и с приложением копий приказов или иных актов об учетной политике принципала на каждый год и расшифровок статей баланса об основных средствах, незавершенном строительстве, доходных вложениях в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложениях, краткосрочных финансовых вложениях, дебиторской задолженности, долгосрочных обязательствах, краткосрочных кредитах и займах, а также о кредиторской задолженности (по каждому виду задолженности);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

15) расшифровки задолженности принципала по кредитам банков и займам у других юридических лиц к представленным бухгалтерским балансам за последний финансовый год, на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

16) копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала за последние 2 года, предшествующих году обращения с заявлением о предоставлении гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с действующим законодательством должны проходить ежегодную аудиторскую проверку);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

17) сведения о лицах, ответственных за реализацию инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество), копия документа, подтверждающего соответствующее полномочие (в случае, если гарантия предоставляется под инвестиционный проект);

18) инвестиционный проект, одобренный Советом по инвестициям Рязанской области в соответствии с [Законом Рязанской области от 6 апреля 2009 года N 33-ОЗ "О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Рязанской области"](#) (в случае, если гарантия предоставляется под инвестиционный проект);

(пп. 18 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13](#))

19) заключение (отказ в выдаче заключения) органа местного самоуправления по представленному инвестиционному проекту, который реализуется (предполагается к реализации) на территории муниципального образования Рязанской области (в случае, если гарантия предоставляется под инвестиционный проект);

20) мотивированные предложения принципала об обеспечении его обязательств по удовлетворению возможного регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением или частичным исполнением гарантии;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

21) документы по обеспечению исполнения гарантии, оформленные в соответствии с действующим законодательством, указанные в приложениях N 1 - 3 к настоящему перечню (в зависимости от способа обеспечения исполнения обязательств).

2. В случае, если принципалом является муниципальное образование Рязанской области (далее - муниципальное образование), то при подаче в Правительство Рязанской области заявления представляются следующие документы:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

1) утратил силу. - [Постановление Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#);

2) анкета принципала, содержащая информацию о:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

полном наименовании муниципального образования;

фамилии, имени, отчестве главы муниципального образования, заместителей главы муниципального образования, руководителе местной администрации и его заместителях, руководителе финансового органа муниципального образования и его заместителях;

размере (объеме) казны муниципального образования;

3) сведения о кредиторе в форме официально публикуемого годового отчета;

4) заверенные администрацией муниципального образования копии устава муниципального образования, а также всех изменений и дополнений к нему с отметкой о регистрации в органах юстиции;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

5) заверенные администрацией муниципального образования образцы подписей должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, правомочных совершать сделки от имени муниципального образования;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

6) заверенные администрацией муниципального образования копии решений представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, а также всех изменений к нему;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

7) выписки из муниципальной долговой книги муниципального образования по состоянию на 1 января текущего года и на дату подачи заявления о предоставлении гарантии;

(пп. 7 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

8) заверенные администрацией муниципального образования копии решений представительного органа муниципального образования об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за два предыдущих финансовых года и на последнюю отчетную дату текущего года;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

9) расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (в том числе просроченной) к представленным отчетам об исполнении бюджета за два предыдущих финансовых года и на последнюю отчетную дату текущего года;

10) заверенную администрацией муниципального образования копию муниципального правового акта о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

11) информацию об исках, предъявленных к муниципальному образованию;

12) сведения о предполагаемом обеспечении исполнения обязательств принципала по удовлетворению возможного регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением или частичным исполнением гарантии, при этом в случаях, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), гарантия может быть предоставлена муниципальному образованию без обеспечения;

(пп. 12 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

13) заверенную администрацией муниципального образования копию муниципального правового акта об основных направлениях долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

(пп. 13 введен [Постановлением Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

**Приложение N 1
к перечню документов,
необходимых для рассмотрения
заявления (обращения) о
предоставлении
государственной гарантии
Рязанской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРИНЦИПАЛОМ, ЕСЛИ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИНЦИПАЛА ПРЕДЛАГАЕТСЯ ЗАЛОГ ИМУЩЕСТВА ПРИНЦИПАЛА ИЛИ
ТРЕТЬЕГО ЛИЦА**

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 24.05.2022 N 194](#))

1. В случае передачи в залог движимого имущества представляются:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

документы, удостоверяющие право собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему всякого рода обременения;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

перечень передаваемого в залог имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

отчет организации-оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

документы (нотариально заверенные копии или оригиналы), подтверждающие факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее суммы гарантии, включая договоры

страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

документ, подтверждающий согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

справка таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество прошло таможенное оформление (в случае передачи в залог импортного имущества).

2. В случае передачи в залог недвижимого имущества, включая земельные участки представляются:

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

нотариально заверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию права собственности (хозяйственного ведения) залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему всякого рода обременения;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

отчет организации-оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог;

документы (нотариально заверенные копии или оригиналы), подтверждающие факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее суммы гарантии, включая договоры страхования или страховые полисы, а также копии документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

документ, подтверждающий согласие уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

документы, содержащие сведения о техническом состоянии и текущей балансовой стоимости объекта недвижимости;

нотариально заверенные копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости (в случае,

если это предусмотрено договором аренды и законодательством Российской Федерации).

3. Если залогодателем является третье лицо, дополнительно к документам, указанным соответственно в пунктах 1 - 2 настоящего перечня, представляются:

нотариально заверенные копии учредительных документов залогодателя, включая приложения и изменения;

нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о залогодателе как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

документы (нотариально заверенные копии или оригиналы), подтверждающие полномочия руководителя залогодателя на подписание договора залога от имени залогодателя и главного бухгалтера залогодателя (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, контракт, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати залогодателя;

справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у залогодателя просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число текущего месяца;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13](#);

сведения о действующих счетах залогодателя, открытых в кредитных организациях;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13](#))

копии бухгалтерских (финансовых) отчетов залогодателя за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала и (или) бенефициара, с заявлением о предоставлении гарантии и на последнюю отчетную дату по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам с пояснительными записками к ним, с отметкой налогового органа об их принятии и с приложением копий приказов или иных актов об учетной политике залогодателя на каждый год и расшифровок статей баланса об основных средствах, о незавершенном строительстве, доходных вложениях в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложениях, краткосрочных финансовых вложениях, дебиторской задолженности, долгосрочных обязательствах, краткосрочных кредитах, займах, кредиторской задолженности (по каждому виду задолженности);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

расшифровки задолженности по кредитам банков и займам у других юридических лиц к представленным бухгалтерским балансам за последний финансовый год, на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности залогодателя за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала и (или) бенефициара, с заявлением о предоставлении гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

**Приложение N 2
к перечню документов,
необходимых для рассмотрения
заявления (обращения) о
предоставлении
государственной гарантии
Рязанской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРИНЦИПАЛОМ, ЕСЛИ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИНЦИПАЛА ПРЕДЛАГАЕТСЯ БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ИЛИ
ПОРУЧИТЕЛЬСТВО**

(в ред. [Постановлений Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13, от 24.05.2022 N 194](#))

1. Письменное согласие кредитной организации или поручителя выступить соответственно гарантом или поручителем по обязательствам принципала с приложением нотариально заверенных копий документов, подтверждающих согласие уполномоченного органа управления кредитной организации (поручителя) на совершение сделки по предоставлению банковской гарантии (поручительства) в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами кредитной организации (поручителя).

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов кредитной организации (поручителя), включая приложения и изменения.

3. Нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о кредитной организации (поручителе) как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

5. Документы (нотариально заверенные копии или оригиналы), подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа кредитной организации (поручителя) или иного уполномоченного лица на совершение сделок от имени кредитной организации (поручителя) и главного бухгалтера кредитной организации (поручителя) (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, контракт, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати кредитной организации (поручителя).

6. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у кредитной организации (поручителя) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, предоставляющим бюджетный кредит, и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число текущего месяца.

(п. 6 в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

7. Утратил силу. - [Постановление Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13](#).

8. Кредитной организацией, выдающей банковскую гарантию, дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 - 7 настоящего перечня, представляются:

нотариально заверенная копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

копии бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала, с заявлением о предоставлении гарантии (на каждую отчетную (квартальную) дату) и последнюю отчетную дату;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала, с заявлением о предоставлении гарантии;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

расчет собственных средств (капитала) кредитной организации и показатели обязательных экономических нормативов, в том числе показатели ликвидности банка, за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала, с заявлением о предоставлении гарантии (последний год - поквартально), с приведением диапазона допустимых значений;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

справка территориального отделения Главного управления Центрального банка Российской Федерации о выполнении кредитной организацией в течение последнего полугодия обязательных резервных требований Центрального банка Российской Федерации, об отсутствии задержек в оплате расчетных документов о том, что к кредитной организации не применяются меры по ее финансовому оздоровлению, реорганизации, не назначена временная администрация;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

документы, подтверждающие согласование Центральным банком Российской Федерации кандидатур уполномоченных должностных лиц.

9. Поручителем дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 - 7 настоящего перечня, представляются:

нотариально заверенная копия лицензии на осуществление поручителем хозяйственной деятельности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

сведения о действующих счетах поручителя, открытых в кредитных организациях;

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 30.01.2014 N 13](#))

копии бухгалтерских (финансовых) отчетов поручителя за последние 2 года, предшествующих году обращения принципала, с заявлением о предоставлении гарантии и на последнюю отчетную дату по утвержденным Министерством финансов Российской Федерации формам с пояснительными записками к ним, с отметкой налогового органа об их принятии и с приложением копий приказов или иных актов об учетной политике поручителя на каждый год и расшифровок статей баланса об основных средствах, о незавершенном строительстве, доходных вложениях в материальные ценности, долгосрочных финансовых вложениях, краткосрочных финансовых вложениях, дебиторской задолженности, долгосрочных обязательствах, краткосрочных кредитах и займах, кредиторской задолженности (по каждому виду задолженности);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

расшифровки задолженности по кредитам банков и займам у других юридических лиц к представленным бухгалтерским балансам за последний финансовый год, на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности поручителя за последние 2 года, предшествующих обращению принципала, с заявлением о предоставлении гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку);

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

расчет стоимости чистых активов поручителя на последнюю отчетную дату, на начало текущего года и на начало года, предшествующего текущему;

(абзац введен [Постановлением Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающая, что в отношении поручителя не возбуждено дело [о несостоятельности \(банкротстве\)](#), не введена процедура банкротства.

(абзац введен [Постановлением Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

Приложение N 3

**к перечню документов,
необходимых для рассмотрения
заявления (обращения) о
предоставлении
государственной гарантии
Рязанской области**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРИНЦИПАЛОМ, ЕСЛИ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРИНЦИПАЛА ПРЕДЛАГАЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ**

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

1. Заверенные администрацией муниципального образования копии устава муниципального образования, а также всех изменений и дополнений к нему с отметкой о регистрации в органах юстиции.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

2. Заверенные администрацией муниципального образования копии муниципальных правовых актов муниципального образования и иные документы, подтверждающие полномочия органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования на совершение сделок от имени муниципального образования.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

3. Заверенные администрацией муниципального образования образцы подписей должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования, правомочных совершать сделки от имени муниципального образования.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

4. Заверенные администрацией муниципального образования копии вступившего в силу правового акта представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий год, а также всех изменений к нему, подтверждающие включение в установленном порядке обязательств муниципального образования по муниципальной гарантии муниципального образования в полном объеме в программу муниципальных гарантий муниципального образования, а также предусмотрение средств на исполнение обязательств по ней.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

5. Заверенную администрацией муниципального образования копию анализа финансового состояния принципала, проведенного финансовым органом муниципального образования.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

6. Выписки из муниципальной долговой книги муниципального образования, подтверждающая объем муниципального долга за два предыдущих финансовых года и на последнюю отчетную дату текущего года.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

7. Заверенные администрацией муниципального образования копии решений представительного органа муниципального образования об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за два предыдущих финансовых года и на последнюю отчетную дату текущего года.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

8. Расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (в том числе просроченной) к представленным отчетам об исполнении бюджета за два предыдущих финансовых года и на последнюю отчетную дату текущего года.

9. Заверенную администрацией муниципального образования копию муниципального правового акта о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

(в ред. [Постановления Правительства Рязанской области от 24.05.2022 N 194](#))

10. Справка министерства финансов Рязанской области о соответствии параметров бюджета муниципального образования, связанных с предоставлением муниципальной гарантии муниципального образования, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.